



All 5.2 POLITICA PER LA QUALITÀ

M&V Personal Services Srl si pone come obiettivo primario della Politica per la Qualità il raggiungimento e il mantenimento di standard qualitativi elevati nell'effettuazione dei servizi di:

- ✓ pulizia e sanificazione di ambienti civili ed industriali;
- ✓ portierato e guardiania non armata.

Per soddisfare le esigenze del cliente e perseguire il "Miglioramento Gestionale", M&V Personal Services Srl, realizza un "Sistema Pianificato, Gestito e Monitorato nei risultati" secondo lo schema della norma UNI EN ISO 9001:2015.

In particolare, si impegna a:

- ✓ identificare e valutare rischi, opportunità e conseguenti azioni;
- ✓ conoscere e soddisfare i requisiti dei propri clienti;
- ✓ conoscere e soddisfare le esigenze delle Parti Interessate principali, anche in considerazione delle aspettative delle stesse in ambito di cambiamenti climatici;
- ✓ migliorare continuamente il livello di qualità commerciale;
- ✓ favorire la partecipazione attiva al miglioramento continuo della qualità dei servizi da parte di tutti gli attori coinvolti, compresi i fornitori esterni ed i collaboratori;
- ✓ favorire la realizzazione di un clima interno improntato alla collaborazione ed alla ottimizzazione delle capacità e della soddisfazione di tutti i collaboratori;
- ✓ operare nel rispetto delle normative vigenti;
- ✓ ridurre i costi dei propri processi aziendali, perseguendo un minor impiego di risorse non rinnovabili, migliorando anche le prestazioni aziendali in termini di contenimento dell'emissione di gas climalteranti;
- ✓ osservare leggi, regolamenti e normative applicabili e tenersi sempre aggiornati su tali tematiche;
- ✓ confermare l'attenzione alle componenti etiche e sociali in tutte le fasi di attività e di intervento;
- ✓ potenziare la formazione del personale.

Per il raggiungimento degli obiettivi definiti dalla Politica per la Qualità, M&V Personal Services Srl:

- ✓ favorisce le nuove idee e le proposte migliorative;
- ✓ segue costantemente l'avanzamento dei progressi ed i risultati ottenuti;
- ✓ monitora periodicamente la soddisfazione dei clienti;
- ✓ attua il miglioramento professionale e culturale delle singole risorse;
- ✓ definisce e mette in atto Piani di Miglioramento che coinvolgono tutte le aree aziendali, nei quali vengono individuati e tenuti sotto controllo, per ciascun obiettivo, gli interventi, i responsabili degli stessi, i tempi di esecuzione ed i relativi costi.

La Direzione Generale si impegna affinché la Politica per la Qualità venga:

1. DIFFUSA;
2. APPLICATA;
3. SOSTENUTA;
4. PERIODICAMENTE VERIFICATA;
5. RESA PUBBLICAMENTE DISPONIBILE permettendo la diffusione della cultura e delle conoscenze necessarie per comprendere la gestione della norma UNI EN ISO 9001:2015.

04	18.04.2024	Inserimento degli aspetti dei cambiamenti climatici	
03	28.07.2023	Modifica processi in essere a seguito di riorganizzazione	
02	22.07.2021	Inserimento manutenzione attrezzature	
01	30.10.2020	Inserimento FGas	
00	30.03.2017	Prima edizione	
Rev.	Data	Descrizione	Redatto, Verificato e Approvato DIR